

Số: 08 /HD-PGDĐT

Dầu Tiếng, ngày 25 tháng 12 năm 2017

### HƯỚNG DẪN

**Kỷ niệm 88 năm ngày thành lập Đảng Cộng sản Việt Nam (03/02/1930 - 03/02/2018), nghỉ tết Dương lịch 01/01/2018 và tết Nguyên đán Mậu Tuất**

Thực hiện hướng dẫn số 2427/HD-SGDĐT ngày 14/12/2017 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Bình Dương về việc hướng dẫn kỷ niệm 88 năm Ngày thành lập Đảng Cộng sản Việt Nam (03/02/1930-03/02/2018), nghỉ tết Dương lịch 01/01/2018 và tết Nguyên đán Mậu Tuất 2018;

Nhằm tổ chức tốt các hoạt động mừng Đảng, mừng Xuân Mậu Tuất 2018, Phòng Giáo dục và Đào tạo Huyện Dầu Tiếng hướng dẫn các đơn vị trực thuộc thực hiện tốt một số nội dung sau:

#### **1. Về việc kỷ niệm 88 năm Ngày thành lập Đảng Cộng sản Việt Nam (03/02/1930 - 03/02/2018)**

- Các đơn vị trường học tổ chức sinh hoạt chính trị và tuyên truyền nâng cao nhận thức trong cán bộ quản lý, giáo viên và học sinh về ý nghĩa của ngày thành lập Đảng Cộng sản Việt Nam, ôn lại truyền thống vẻ vang của Đảng Cộng sản Việt Nam và những thành tựu to lớn của Cách mạng Việt Nam dưới sự lãnh đạo của Đảng trong suốt 88 năm qua.

- Thực hiện treo băng rôn, khẩu hiệu: **“Nhiệt liệt chào mừng 88 năm Ngày thành lập Đảng Cộng sản Việt Nam (03/02/1930 - 03/02/2018)”** trước cổng các đơn vị trường học.

**2. Về việc treo Quốc kỳ:** Tất cả các đơn vị trường học phải treo cờ nước trong các ngày Tết theo quy định.

**3. Về nghỉ tết Dương lịch:** ngày 01/01/2018 (01 ngày).

**4. Thời gian nghỉ Tết Nguyên đán Mậu Tuất:**

- Cán bộ, giáo viên, học sinh thuộc các trường Mầm non, Tiểu học và THCS: được nghỉ Tết Nguyên đán Mậu Tuất bắt đầu từ ngày **12/02/2018** (nhằm ngày **27 tháng Chạp**) đến hết ngày **25/02/2018** (mùng 10 tháng Giêng); tiếp tục giảng dạy, học tập, công tác bình thường vào ngày **26/02/2018**.

**5. Thực hiện tốt việc quan tâm chăm lo chế độ chính sách cho cán bộ, giáo viên đương chức và cán bộ, giáo viên về hưu:**

Lãnh đạo và các tổ chức đoàn thể của đơn vị có trách nhiệm tổ chức kiểm tra và thực hiện đầy đủ các chế độ chính sách cho cán bộ công chức, cụ thể:

- Quan tâm thực hiện các chế độ về tiền lương, tiền Tết, tiền thưởng và những trợ cấp khác (nếu có) cho cán bộ, giáo viên được nhận trước khi nghỉ Tết.

- Quan tâm đến đời sống vật chất và tinh thần của cán bộ quản lý, giáo viên, công nhân viên và học sinh. Tổ chức chu đáo việc thăm hỏi, chăm lo cho các gia đình chính sách, cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên nghỉ hưu hoặc có hoàn cảnh gia đình khó khăn để mọi người, mọi gia đình có đủ điều kiện vui xuân đón Tết.

- Tổ chức các hoạt động mừng Đảng, mừng Xuân vui tươi, an toàn, tiết kiệm, tránh lãng phí. Nghiêm túc thực hiện các nội dung chỉ đạo của Chính phủ và các quy định của Đảng về nghiêm cấm sử dụng tiền của nhà nước, của tập thể hoặc từ nguồn tiền có gốc từ ngân sách nhà nước để tổ chức liên hoan, quà biếu dưới mọi hình thức.

### **6. Công tác bảo vệ an toàn những ngày Tết:**

Các đơn vị trường học phải bảo đảm giữ gìn an toàn trong thời gian trước, trong, sau Tết và thực hiện tốt một số yêu cầu sau:

- Tổ chức sinh hoạt quán triệt cho toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh về các quy định của Nhà nước trong thời gian nghỉ Tết, nhất là phải đảm bảo an toàn về mọi mặt. Đơn vị tiến hành kiểm kê, đánh giá chất lượng toàn bộ các trang thiết bị phục vụ cho hoạt động giáo dục của nhà trường, mỗi tài sản kiểm kê đều phải dán tem kiểm kê.

- Kiểm tra các phương tiện phòng cháy, chữa cháy, an toàn điện,... trước khi nghỉ Tết. Tổ chức tốt công tác trực bảo vệ đơn vị, kiểm tra thường xuyên việc thực hiện các quy định về phòng chống cháy, nổ. Chủ động phối hợp chặt chẽ với công an địa phương để có các biện pháp xử lý cần thiết, xử lý kịp thời và đảm bảo an toàn tuyệt đối về cơ sở vật chất, trang thiết bị của đơn vị.

- Tổ chức dọn vệ sinh trường, lớp tạo cảnh quan “Xanh - Sạch - Đẹp”. Tuyên truyền, giáo dục về an toàn giao thông, phòng chống đuối nước, vệ sinh môi trường, an toàn thực phẩm,... cho cán bộ quản lý, giáo viên, người lao động và học sinh nhằm đảm bảo an toàn, vệ sinh, giữ gìn sức khỏe trong thời gian nghỉ Tết. Xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm pháp luật về trật tự an toàn giao thông theo thẩm quyền và quy định của pháp luật.

- Tuyên truyền, giáo dục, tôn vinh những giá trị văn hóa truyền thống, phong tục tập quán tốt đẹp của dân tộc. Phê phán những hiện tượng tiêu cực như: Tệ nạn cờ bạc, mê tín dị đoan,... trong thời gian nghỉ Tết.

- Chủ động phối hợp với công an địa phương hoặc dân quân tự vệ tổ chức thực hiện tốt công tác đảm bảo an ninh trật tự. Tăng cường công tác tuyên truyền để học sinh không tụ tập đông người trái pháp luật, không hành động quá khích, không tham gia các hoạt động do các thế lực thù địch, phản động kích động, dụ dỗ, lôi kéo.

- Triệt để thực hiện nghiêm lệnh cấm sử dụng các loại pháo và sản xuất, nhập khẩu, tàng trữ, vận chuyển, buôn bán, đốt và thả “Đèn trời” theo chỉ đạo của Sở Giáo

dục và Đào tạo. Kiên quyết không để xảy ra tình trạng học sinh sử dụng các loại pháo và các trò chơi gây cháy, nổ tại đơn vị trường học.

- Phối hợp với Tổ chức Đoàn Thanh niên cộng sản Hồ Chí Minh của đơn vị tổ chức các hoạt động văn hóa, thể thao lành mạnh, thu hút học sinh tham gia. Đồng thời, tuyên truyền, nhắc nhở học sinh không tham gia các hình thức cờ bạc, các trò chơi có nguy cơ cao về tai nạn thương tích, không sử dụng các văn hóa phẩm có nội dung không lành mạnh, không sử dụng thuốc lá, rượu bia và các chất gây nghiện khác.

- Căn cứ vào điều kiện thực tế tại đơn vị, thủ trưởng đơn vị cần xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động văn hóa - văn nghệ, thể dục - thể thao,... giao lưu mừng Đảng - mừng Xuân Mậu Tuất vui vẻ, phấn khởi, lành mạnh phù hợp với điều kiện của đơn vị để cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh đón Tết vui tươi, an toàn, đơn giản và tiết kiệm.

- Thủ trưởng các đơn vị phải bố trí lực lượng trực gác bảo vệ các tài sản của cơ quan, đơn vị, trường học nghiêm túc 24/24 giờ trong thời gian nghỉ Tết. Lịch phân công trực của đơn vị gửi về Ủy Ban Nhân Dân, Công an xã, thị trấn và Văn phòng - Phòng Giáo dục và Đào tạo trước ngày **10/02/2018**.

Sau thời gian nghỉ Tết, yêu cầu các đơn vị báo cáo ***tình hình an ninh trật tự, vệ sinh an toàn trường học, tình hình học sinh đi học trong ngày đầu năm mới,***... gửi về Văn phòng - Phòng Giáo dục và Đào tạo thông qua địa chỉ Mail: [anhptt@dt.sgdbinhduong.edu.vn](mailto:anhptt@dt.sgdbinhduong.edu.vn) **trước 15 giờ 00 phút ngày 26/02/2018.**

**Nơi nhận:**

- Các trường trực thuộc;
- Lưu: VT.

**TRƯỞNG PHÒNG**



*Trần Cẩm Tuấn*

